

Istruzioni Servizio IPFAX

GUIDA PRATICA

Con **IPFAX** è possibile inviare e ricevere fax in tutto il mondo, ad uno o più destinatari per volta, dalla propria casella di posta elettronica.

È necessario registrare uno o più indirizzi e-mail validi, che verranno associati a un numero Fax (è possibile associare più numeri alla stessa casella di posta) e che saranno utilizzati come mittenti abilitati ad inviare Fax e come destinatari delle notifiche di consegna.

N.B. Il servizio è erogabile unicamente per numeri associati a linea telefonica gestita da Planetel.

Come spedire un IPFax

1. Aprire un nuovo messaggio di posta elettronica
2. Nella sezione **Formato** selezionare la voce menù **Formato messaggio** >> **Testo normale (Solo testo** in alcuni provider di posta)
3. Allegare eventualmente uno o più **PDF***
4. Comporre l'**indirizzo** del destinatario come fax.numerodifaxdeldestinatario@mfax.it

* Si raccomanda l'utilizzo del formato PDF, altri formati potrebbero non essere convertiti correttamente.



Es: invio di un fax al numero 0123456789



Il sistema risponderà dopo qualche minuto con un **messaggio di presa in carico** e successivamente con una **notifica di avvenuta o mancata consegna**.

Nascondere il mittente

Per esigenze di privacy è possibile nascondere il proprio numero inviante, aggiungendo semplicemente la parola "**anonimo**" nell'indirizzo email contenente il numero di fax del destinatario.

